

Deluxe Paie

Version 2002

Guide d'utilisation

Copyright © 1999 - 2000 de
Deluxe Informatique.



Deluxe Paie 2000

- I. Introduction
- II. Gestion du personnel
 - a) Gestion du personnel
 - b) Les filtres
 - c) Journal de la paie
 - d) Génération des prêts à long terme
 - e) Gestion des services, Départements, Qualifications et emplacements
 - f) Configuration des événements
 - g) Ajouter / consulter des événements
- III. Gestion de la paie
 - a) Saisie et calcul de la paie
 - b) Décompte de la monnaie
 - c) Etat des virements bancaires
 - d) Impression des états récapitulatifs
 - e) Impression des bulletins de paie
 - f) Les filtres
 - g) Gestion des clôtures mensuelles
- IV. Etat trimestriel
 - a) Les états trimestriels des rubriques
 - b) Les états trimestriels de la C.N.S.S
- V. Etat annuel
 - a) Les états annuels des rubriques
 - b) Déclaration annuelle des impôts
- VI. Autres outils et fonctions
 - a) Configuration des formules de la paie
 - b) Calcul de la paie à l'envers
 - c) Grilles de salaire
 - d) Configuration du logiciel

Deluxe Paie 2000

I. Introduction

1) Deluxe Informatique

Deluxe Informatique vous propose une gamme de logiciel et de service totalement adaptée à vos besoins : Prise en main rapide, simplicité d'utilisation, touches de raccourci, tables interactives, sécurité évoluée, etc. Les logiciels de Deluxe Informatique vous permettent de gérer toute votre activité très simplement. Vous profitez également d'une formation sur place et d'une assistance téléphonique gratuite pour bien démarrer.

a) Activité de Deluxe Informatique :

- *Etude et développement de logiciel informatique de gestion*
- *Vente de tous types de matériels informatiques*
- *Maintenance et réparation de matériels informatiques*
- *Maintenance de logiciel*
- *Etude et installation de réseaux informatiques*

b) Produits développés :

- *Deluxe MNET : Logiciel de gestion de maladie pour la Mutuelle Nationale de l'Enseignement de Tunisie*
- *Deluxe Assurance : Logiciel de gestion des agences d'assurance Multi-Compagnies et Multi-Agences, il traite les compagnies les plus connues en Tunisie : STAR, Comar, LLOYD TUNISIEN, CARTE, MAGHREBIA, GAT, ASTREE, ...*
- *Deluxe Paie v2002 : Logiciel de gestion de paie et de personnel*
- *Deluxe Transit : Logiciel de gestion développé pour les cabinets de transitaires et pour le service transitaire de la SNCFT*
- *Deluxe GestCom v2002 : Logiciel de gestion de stock, devis, facturation, trésorerie, ...*
- *Deluxe Compta v2002 : Logiciel de comptabilité générale*
- *Deluxe Clinique : Logiciel de gestion de clinique développé pour la clinique SIDI Salah – La Marsa*
- *Deluxe Restaurant : Logiciel de gestion de restaurant de luxe*

- *Deluxe GestMARBRE : Logiciel de gestion d'une marbrerie pour la société : Groupe Tunisie Marbre et Granit – Djebel Jeloud*
- *Deluxe Caisse : Logiciel de gestion de caisse avec écran tactile avec transmission téléphonique de donnée en fin de journée vers un serveur central où se trouve le Back office pour le compte de la société Baguette&Baguette*

2) Deluxe Paie ® v2002

Deluxe Paie ® v2002 est un logiciel de gestion de paie et de personnel développé par la société Deluxe Informatique depuis 1992, il est totalement conforme à la législation tunisienne en vigueur.

Destiné aux petites et moyennes entreprises, aux bureaux d'experts comptables, aux artisans, aux commerçants et aux professions libérales, Deluxe Paie permet une gestion facile et complète de la paie et du personnel, de la saisie du personnel et de la paie jusqu'à la déclaration de l'employeur à la fin de l'année.

Deluxe Paie intègre, bien sûr, la totalité des fonctions de base de tout logiciel de paie à savoir :

- *Gestion de la paie et du personnel*
- *Gestion des grilles de salaires*
- *Saisie de la paie*
- *Edition des journaux de paie (Dix journaux paramétrables)*
- *Edition des bulletin de paie (Cinq modèles prédéfinis et adaptable sur prêt à imprimer)*
- *Edition du décompte de la monnaie, Etat des payement par chèque et Etat des virement bancaire*
- *Calcul et édition de l'état de la C.N.S.S et de l'état récapitulatif des appointements*
- *Déclaration de l'employeur et certification des retenues à la source*
- *Registre des congés payés*

Deluxe Paie comporte aussi d'autres options supplémentaires :

- *Statistiques trimestriel sur toutes les rubriques de la paie (Salaire brut, Base, CNSS, IRPP, Avances sur salaire, Prêt, Heures d'absences, ...)*
- *Statistique annuelle sur toutes les rubriques de la paie*
- *Rubrique de paie totalement paramétrable (comme sur MS Excel)*
- *Gestion des événements journaliers (Retard, Sanction, Absences, ...)*
- *Statistiques sur les événements*
- *Intégration des événements dans le calcul de la paie d'une manière automatique*
- *Gestion des tenues de travail*

- *Gestion des prêts à long terme*
- *Calcul de la paie à l'envers*
- *Traitement de jusqu'à 21 mois de paie (13^e mois, prime de rendements, ...)*
- *Possibilité de relier le logiciel à une pointeuse (En option)*
- *Exportation de l'état de virement bancaire sur disquette (En option)*
- *Exportation de la paie vers le logiciel de comptabilité : Deluxe Compta 2002*

Le logiciel « Deluxe Paie ® v2002 » existe sous la forme de trois licences. Pour les systèmes mono postes vous trouverez la licence « Deluxe Paie Mono poste ® v2002 ». Pour les systèmes réseaux le programme existe sous deux formes de licence :

- *« Deluxe Paie Server ® v2002 » : Ce programme sera installé sur le serveur et permettra le bon partage des fichiers de base de donnée. Ce programme permet aussi la coordination entre les différents terminaux et gère les droits d'accès. « Deluxe Paie Server ® v2002 » peut être utilisé comme un terminal sur le serveur.*
- *« Deluxe Paie Terminal ® v2002 » : Ce programme sera installé sur les terminaux du réseau et aura pour fonction de donner des requêtes au serveur. Cette version ne fonctionne pas sans un serveur muni de la version « Deluxe Paie Server ® v2002 ».*

II. Gestion du personnel

a) Gestion du personnel



Ordre de trie et recherche

Barre d'outils

Taux d'appréciation en fonction des couleurs

Sexe masculin en bleu.
Sexe féminin en rouge

Deluxe WinPaie 2000

Fichier Edition Outil Impression Option

Liste du personnel

App	Code	Nom	Prenom	D.D.V	Tel	Enfants	Etat civile	Sexe	N° C.N.S.S	Entrec	S
	907	ADDALIA	BELGACEM	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	908	AKROUMI	NSB	///			Célibataire	Masculin		05/08/1999	TI
	909	AMEUR	LOTFI	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	910	BOUAOUINA	NAOUFEL	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	911	DRIDI	NACEUR	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	912	KASSA	RACHED	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	913	MAI IDAOUI	LIATEM	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	914	MANAI	MOHAMED	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	915	MBARKI	ABDELALI	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	916	NAOUI	NOJREDDINE	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	917	NAFZI	HICHEM	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	918	OUNI	NAJIB	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	919	TAYACH	MONDHER	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	920	ABDERHIM	ABDALLAH	///			Célibataire	Masculin	11304975-04	01/07/1999	TI
	922	JOUINI	MOHAMED	28/02/1970			Célibataire	Masculin	11816680-03	31/07/1999	P.
	923	EL FALAH	KA-IA	///			Célibataire	Feminin	12166504-06	31/07/1999	C.
	927	BOU SAID	SALEM	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	931	HAMMADI	DECIIR	///			Célibataire	Masculin	11077903-03	31/07/1999	P.
	932	JEBALI	ABRAHIM	///			Célibataire	Masculin	11785438-05	31/07/1999	TI
	933	FI KHATIR	NABII	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	934	ABIDI	RAMZI	///			Célibataire	Masculin		///	TI
	935	AYARI	FARHAT	///			Célibataire	Masculin		01/07/1999	TI
	936	BEN AMMAR	ALIBEN MED	///			Célibataire	Masculin		31/07/1999	TI
	937	BEN DHAHER	LOTFI	///			Célibataire	Masculin		///	P.
	938	DRIDI	JALEL	05/09/1969			Célibataire	Masculin	11653472-02	31/07/1999	P.
	940	HADDAD	NASSIME	09/05/1977			Célibataire	Masculin	12209246-07	///	P.

La fenêtre de gestion du personnel vous permet d'ajouter, modifier, supprimer, imprimer, ordonner et rechercher le personnel de votre choix le plus facilement possible. Cette interface vous permet d'accéder aux maximum d'information en un minimum de temps.

Remarques:

- Pour modifier une fiche existante vous pouvez accéder à partir de la barre d'outils ou tous simplement en effectuant un double clique sur le personnel en question.
- Si les titres des colonnes sont colorés en bleu, cela veut dire que vous pouvez ordonner la grille par ordre de la colonne en question tous simplement en

effectuant un double clique sur le titre de la colonne. Une fois le trie effectuer, le titre de la colonne devient rouge.

- Si les titres des colonnes sont soulignés, cela veut dire que vous pouvez effectuer des recherches sur la colonne en question tous simplement en effectuant un double clique sur le titre.
- Vous pouvez déplacer les colonnes en les glissant à partir du titre vers la position désirer.

La fiche du personnel comporte 3 pages :

1) Page personnel :

2) Page professionnel :

- Deluxe Paie 2000 admet 5 grilles de salaire en fonction des catégories et des échelons. La grille du milieu vous permet de saisir les titres et de visualiser directement les valeurs des 5 grilles de salaire.
- La grille de droite est réservée aux rubriques spécifiques des employeurs.
- La date d'entrée et la date de sortie influent sur le calcul du nombre de jours de présence d'un employé si ils appartiennent au mois de traitement

- Si le mois de traitement est inférieur à la date d'entrée ou supérieur à la date de sortie le personnel sera automatiquement exclu de la paie.

Deluxe WinPaie 2000
Fichier Edition Outil Impression Option

Ok Annuler

Fiche du personnel 1000

Nom : SLITI Prénom : SKANDER Sexe : ☒ Masculin ☐ Feminin Nom de J.F. : D. de naissance : // Age : Lieu de naissance :

Informations personnelles **Informations professionnelles** **Carte d'Identité Nationale**

Periode d'embauche :
Badge : 1 Date d'entrée : 31/12/1999 Date fin contrat : // Date de sortie : // Cause de sortie : Salaire : ☐ Horaire ☒ Mensuel

Fonction :
Département : ADMINISTRATIVE Service : ADMINISTRATIVE Qualification : INFORMATICIEN Emplacement par défaut : Administration Fonction : Fonction ☐ Occasionnel

Valeur des grille en f(Ech, Cat) :
Catégorie : 1
M.A.J Echelon : ☒ Manuelle Echelon : 1 ☐ Automatique Date initiale : // Grille de M.A.J : Grille n° : 1

N°	Grille de saisie	Valeur
1	Salaire mensuel	200.032
2	Taux horraire	0.989
3		0.000
4		0.000
5		0.000

Liste des constantes personnel :

N°	Désignation	Valeur
P1	Salaire de base	
P2		
P3		
P4		
P5		
P6		
P7		
P8		
P9		
P10		
P11		
P12		

3) Carte d'identité nationale

Deluxe WinPaie 2000
Fichier Edition Outil Impression Option

Ok Annuler

Fiche du personnel 1000

Nom : SLITI Prénom : SKANDER Sexe : ☒ Masculin ☐ Feminin Nom de J.F. : D. de naissance : // Age : Lieu de naissance :

Informations personnelles **Informations professionnelles** **Carte d'Identité Nationale**

Carte d'Identité Nationale

الجمهورية التونسية
بطاقة التعريف الوطنية
05413213
اللقب السلتي
الاسم اسكندر
بن عبد الحميد
تاريخ الولادة 25 فيفري 1972
مكانها تونس

اسم والدم فريده بن محمد
المنه طالب
العثوان س 81 حي الاحمدي
المرسى تونس
تونس 30 جانفي 1995
01198833
01 04

Photo : C:\DELUXEPAIE\DATABASE\1000_1.BMP Photo : C:\DELUXEPAIE\DATABASE\1000_2.BMP

Information complémentaire :

b) Les filtres



Les filtres vous permettent de sélectionner le personnel à traiter afin d'accéder aux informations désirées le plus rapidement possible.

Calculer le nombre de personne
qui vérifient le filtre

Eliminer tous
Les filtres

Remarques :



- Pour accéder au filtre il faut cliquer avec le bouton droit de la souris sur le bouton filtre
- Pour activer un filtre déjà établi il suffit de cliquer normalement sur le bouton du filtre
- Le macro filtre vous permet d'écrire des filtres combinés personnalisés en langage compatible dBASE.
- « Résultat des conditions » vous permet d'apprendre comment le programme génère les filtres

c) Journal de la paie



Le journal de la paie vous permet de visualiser toutes les opérations de la paie effectuées sur un personnel durant une année de traitement. Ce journal comporte en une seule page les informations sur les 12 bulletins de paie de toute l'année.

Les colonnes colorées en rouge représentent les mois clôturés.

Les colonnes en gris représentent les mois non calculés. Vous ne pouvez modifier une valeur que si le mois est non clôturé, et que le mois de traitement existe. Afin de faciliter le traitement, les valeurs modifiables ont un fond blanc. Une fois le traitement terminé cliquer sur le bouton « Ok » pour enregistrer les modifications, si non sur « Annuler » pour les ignorer.

DELUXE INFORMATIQUE

22 Rue Imham Rassaa - 1002 Belvédère - Tunis
 Tél. : 893-787 Telex : 847-135 Fax : 847-135
 M.F. : 4521465/AMC R.C. : 5442265C Banque : B.L.A.T.C.B. : 5422265544

Date d'édition : Samedi, Le 16 octobre 99 à 13:08

JOURNAL PERSONNEL ANNUEL DE LA PAIE 1999

Matricul : 3		Qualification : INFORMATICIEN		Situation familiale : Célibataire		Catégorie : 6								
Nom & prénom : HAMDI LAROUSSI		N° C.N.S.S : 12141403-01		N° carte d'identité : 07275266		Echelon : 2								
Cte	Rubrique	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL
C1	Nombre de jours d'absence	1.000				2.000		1.000			2.000	1.000	1.000	8.000
C2	Nombre de jours d'absences non justifiés													
C3	Nombre de jours de sanction													
C5	Nombre de jours de présence	25.000	26.000	26.000	26.000	24.000	26.000	25.000	26.000	26.000	24.000	25.000	25.000	304.000
C10	Avances sur salaire				50.000									50.000
C13	Piét	100.000	100.000	100.000										300.000
C50	Prime de transport													
C51	Prime de présence													
C52	Prime d'ancienneté	9.615	10.000	10.000	10.000	9.231	10.000	9.615	10.000	10.000	9.231	9.615	9.615	116.922
C135	SALAIRE BRUT	317.308	330.000	330.000	330.000	304.615	330.000	317.308	330.000	330.000	304.615	317.308	317.308	3.539.61
C136	C.N.S.S.	24.591	25.575	25.575	25.575	23.608	25.575	24.591	25.575	25.575	23.608	24.591	24.591	274.311
C137	SALAIRE IMPOSABLE	292.716	304.425	304.425	304.425	281.008	304.425	292.716	304.425	304.425	281.008	292.716	292.716	3.265.29
C145	I.R.P.P.	20.767	22.347	22.347	22.347	19.186	22.347	20.767	22.347	22.347	19.186	20.767	20.767	233.177
C146	SITUATION NET D'IMPOT	271.950	282.078	282.078	282.078	261.822	282.078	271.950	282.078	282.078	261.822	271.950	271.950	3.032.111
C147	S.N.A.P.	171.950	182.078	182.078	232.078	261.822	282.078	271.950	282.078	282.078	261.822	271.950	271.950	2.682.111
C151	Charge patronal	50.769	52.800	52.800	52.800	48.738	52.800	50.769	52.800	1.784	48.738	50.769	50.769	566.336

d) Génération des prêts à long terme



Cette fonction vous permet de générer les prêt à long terme. Une fois le prêt valider, le générateur enregistrera dans la rubrique en question les montants des tranches. Les mois clôturés apparaîtrons en rouge et dans ce cas le prêt n'est pas possible sauf si vous declôturé le mois en question.

Assistant de génération des prêts

Code : 1 Nom & prénom : HADDAD IBTICEM N° C.I.N : 03980984 N° C.N.E.S. : 12147411-08

Montant globale : 3000.000 Tranche : 214.285

Date début : 29/06/1999 Periode : 14 mois

Rubrique reliée au prêt : C 12 P-êt

Génération du prêt...
Imprimer le prêt
Validation du prêt
Fermer

Cloturer	Mois	Annee	Tranche	Reste
☐	Juin	1999	214.286	2785.714
☒	Juillet	1999	214.286	2571.428
☐	Aou:	1999	214.286	2357.142
☐	Septembre	1999	214.286	2142.856
☐	Octobre	1999	214.286	1928.570
☐	Novembre	1999	214.286	1714.284
☐	Décembre	1999	214.286	1499.998
☐	Janvier	2000	214.286	1285.712
☐	Février	2000	214.286	1071.426
☐	Mars	2000	214.286	857.140
☐	Avril	2000	214.286	642.854
☐	Mai	2000	214.286	428.568
☐	Juin	2000	214.286	214.282
☐	Juillet	2000	214.282	0.000

DELUXE INFORMATIQUE

22 Rue Immam Rassaa - 1002 Belvédère - Tunis

Tel1. : 893-787 Tel2. : 847-135 Fax : 847-135

M.F : 45211465/A/MC R.C : 5442265C Banque : B.I.A.T.C.B : 5422265544

Date d'édition : Samedi, Le 16 octobre 99

AUTORISATION PRÊT SOCIETEEmplacement : **Administration**Nom de l'employé(e) : **SLITI SKANDER**CIN : **987654321** délivré le : **30/01/199** à **TUNIS**

Prière de communiquer à l'employé de préparer les traites avec signature légalisée pour les échéances suivantes, et les envoyer par courrier interne au Service Contrôle Gestion

Mois	Année	Tranche à payer	Reste à payer
Octobre	1999	320.000	6 680.000
Novembre	1999	320.000	6 360.000
Décembre	1999	320.000	6 040.000
Janvier	2000	320.000	5 720.000
Février	2000	320.000	5 400.000
Mars	2000	320.000	5 080.000
Avril	2000	320.000	4 760.000
Mai	2000	320.000	4 440.000
Juin	2000	320.000	4 120.000
Juillet	2000	320.000	3 800.000
Août	2000	320.000	3 480.000
Septembre	2000	320.000	3 160.000
Octobre	2000	320.000	2 840.000
Novembre	2000	320.000	2 520.000
Décembre	2000	320.000	2 200.000
Janvier	2001	320.000	1 880.000
Février	2001	320.000	1 560.000
Mars	2001	320.000	1 240.000
Avril	2001	320.000	920.000
Mai	2001	320.000	600.000
Juin	2001	320.000	280.000
Juillet	2001	280.000	0.000

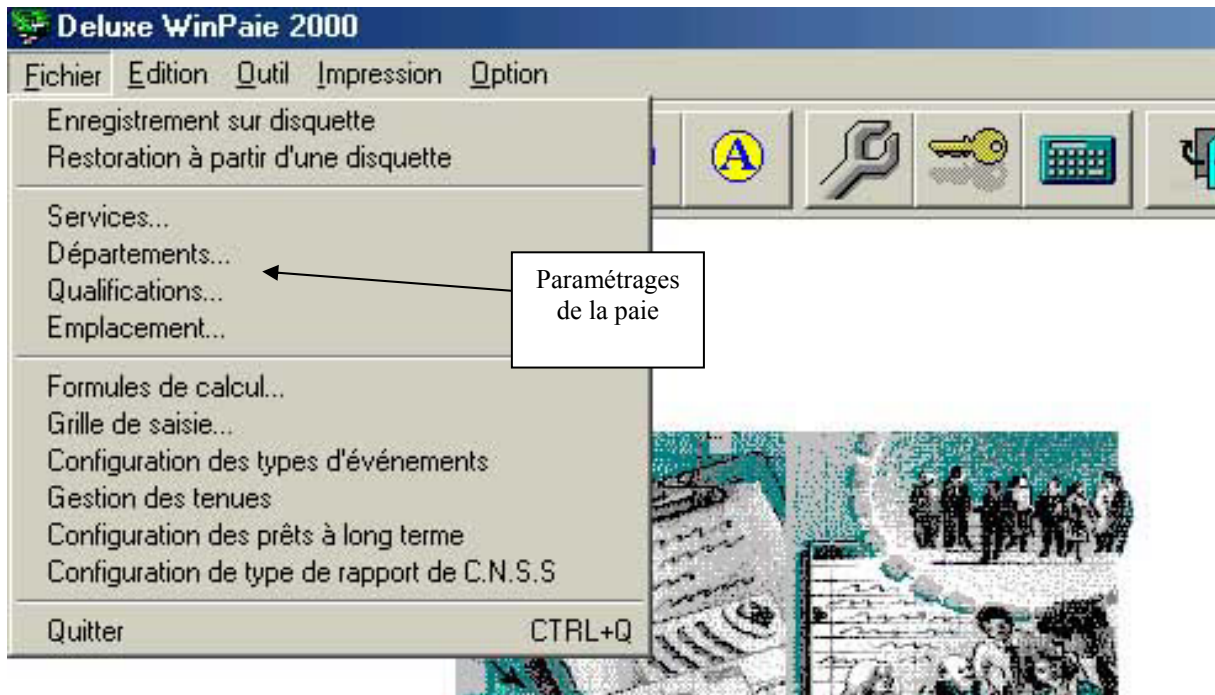
MONTANT TOTAL DU PRÊT : 7 000.000

Document préparé par

Document autorisé par

e) Gestion des services, Départements, Qualifications et emplacements

Deluxe Paie 2000 vous permet de paramétrer les services, départements, qualifications et emplacements par le menu « fichier ». ces paramètres seront par la suite affichés dans la fiche du personnel et peuvent être utilisés pour filtrer la liste du personnel à traiter.



f) Configuration des événements

Les événements sont des actions que vous saisissez quotidiennement. Cette procédure vous permet de suivre toutes les actions entreprises par le personnel avec des dates précises et vous pouvez attribuer à chaque événement une information spécifique. Les événements peuvent être des avances sur salaires, des retards, des absences ou des présences, des heures supplémentaires, ...

Type des événements					
N°	Titre	Événements	Unité	Decimale	Type
1	Presence	Présence	HEURE	2	Nombre
2	Avance	Avance sur salaire	DINARS	3	Montant
3	Retard	Retard	HEURE	2	Nombre
4				0	
5				0	
6				0	
7				0	
8				0	
9				0	
10					





Les événements sont totalisés et traités automatiquement à chaque mensualité grâce à la fonction « EVENEMENT() ».

Pour accéder aux événements cliquez sur le menu « Fichier » puis sur le sous menu « Configuration des types d'événements »

g) Ajouter / consulter des événements :



La gestion des événements est une partie importante dans le traitement de la paie elle est constituée de trois procédures différentes :



Procédure « Ajouter un événement unique » : Cette procédure vous permet d'ajouter un événement unique à la personne en cours de sélection. On utilise ce bouton pour ajouter un événement isolé et qui ne concerne que très peu de personnel.

Absence / Retard. Personel : SLITI SKANDER

Date : 30/10/1999 Type : Retard Nombre : 1.5 Unité : HEURE

Informations complémentaires :

Bus en retard

Ok Annuler



Procédure « Ajouter plusieurs événements » : Cette procédure permet d'ajouter plusieurs événements au personnel au cours de sélection. On utilise ce bouton pour saisir une série de même événement à la même personne pendant une durée de temps bien déterminée.

Afin de bien différencier les jours de la semaine, les dimanches seront en jaune et les lundis en bleu.

La génération d'un mois d'événement se fait par le bouton « Générer un mois d'événement » qui se trouve sur la barre d'outil.

Deluxe WinPaie 2000

Fichier Edition Outil Impression Option

Ok Annuler [Icones]

Liste des événements. (Evénement : Retard. Unité : HEURE)

Code : 1000 Nom : SLITISKANDER C.I.N. : Fonction :

Jours	Date	Nombre	Informations complémentaires
Vendredi	01/10/1999	1.0	
Samedi	02/10/1999	0.5	
Dimanche	03/10/1999		
Lundi	04/10/1999		
Mardi	05/10/1999		
Mercredi	06/10/1999		
Jeudi	07/10/1999		
Vendredi	08/10/1999	1.5	
Samedi	09/10/1999		
Dimanche	10/10/1999		
Lundi	11/10/1999		
Mardi	12/10/1999	1.0	
Mercredi	13/10/1999		
Jeudi	14/10/1999		
Vendredi	15/10/1999		
Samedi	16/10/1999		
Dimanche	17/10/1999		
Lundi	18/10/1999	0.5	
Mardi	19/10/1999		
Mercredi	20/10/1999		
Jeudi	21/10/1999		

TOTAL : 4.5 HEURE RETARD



Procédure « Gestion des événements » : On utilise ce bouton pour gérer un événement pour plusieurs personnes et pour une période bien déterminée.

Comme le bouton précédent, pour facilité la lecture, les dimanches sont en jaune et les lundi sont en bleu.

Pour générer la liste des personnes pendant la durée de temps près établie vous devez appuyer sur le bouton « Générer les événements ».

Deluxe WinPaie 2000

Fichier Edition Outil Impression Option

Ok Annuler [Icones]

Liste des evenements. (Evennement : Retard. Unité : HEURE)

Code : 1000 Nom : SLITI SKANDER C.I.N. : Fonction :

Jours	Date	Nombre	Informations complementaires
Vendredi	01/10/1999	1.0	
Samedi	02/10/1999	0.5	
Dimanche	03/10/1999		
Lundi	04/10/1999		
Mardi	05/10/1999		
Mercredi	06/10/1999		
Jeudi	07/10/1999		
Vendredi	08/10/1999	1.5	
Samedi	09/10/1999		
Dimanche	10/10/1999		
Lundi	11/10/1999		
Mardi	12/10/1999	1.0	
Mercredi	13/10/1999		
Jeudi	14/10/1999		
Vendredi	15/10/1999		
Samedi	16/10/1999		
Dimanche	17/10/1999		
Lundi	18/10/1999	0.5	
Mardi	19/10/1999		
Mercredi	20/10/1999		
Jeudi	21/10/1999		

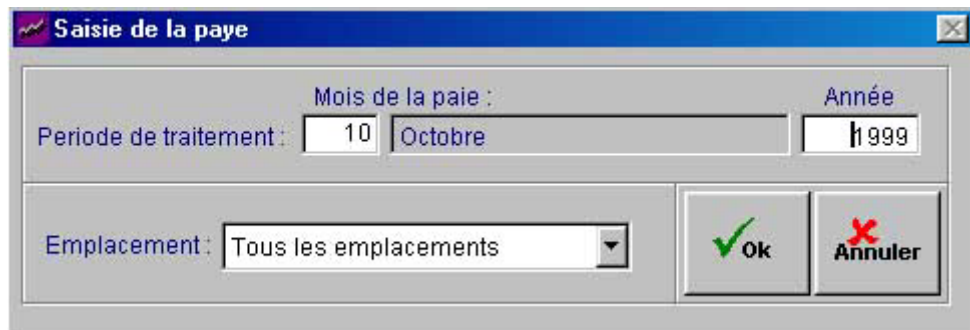
TOTAL : 4.5 HEURE RETARD

III. Gestion de la paie



a) Saisie et calcul de la paie

Cliquez sur le bouton « Saisie et calcul de la paie » pour lancer la gestion mensuelle de la paie :



Ensuite saisissez le mois de la paie et l'emplacement (Chantier, point de vente, magasin, dépôt, ...) à traiter puis cliquez sur OK pour poursuivre.

Le traitement de la paie se déroule dans l'ordre suivant :

- La saisie des rubriques de la paie (Nombre d'heure d'absence, avances sur salaire, nombre d'heure supplémentaire, ...) dans un tableau très facile à manipuler.
- Lancement des calculs
- Impression de l'état récapitulatif de la paie
- Vérification de l'état récapitulatif et correction des erreurs de saisie
- Impression des bulletins de paie
- Enregistrement et clôture du mois de traitement

Ok Annuler GO										
Saisie de la paie. (Novembre 1999) - Journal Non cloturer										
Calc	V	Impr.	Code	Nom & prénom	Salaire	Emplacement	C.I.N	J.P Manuel	Jour total	Abs.Fe
			1	HADDAD IBTICEM	Horraire	ADMINISTRATION	03980984			
			7	SELMi BEL GACEM	Mensuel	ADMINISTRATION	0409475			
			10	OMRANE ABDESSELM	Mensuel	ADMINISTRATION	01282639			
			11	ZAHRAOUI NAIMA	Horraire	ADMINISTRATION	5160548			
			12	ASMI ABDESSELM	Mensuel	ADMINISTRATION	1810937			
			13	ASSILI MANAA	Mensuel	ADMINISTRATION	1313790			
			14	BEN REJEB FOUED	Mensuel	ADMINISTRATION	41328982			
			15	BEN REJEB JAMELEDDINE	Mensuel	ADMINISTRATION	4158327			
			16	BEN REJEB LASSAAD	Mensuel	ADMINISTRATION	123654			
			287	RIAHi LOTFI	Horraire	ADMINISTRATION	2289356			
			451	DJEDIDI AHMED KAMEL	Mensuel	ADMINISTRATION	02848882			
			456	ZNAIGUI BRAHIM B. MEKK	Mensuel	ADMINISTRATION	4389584			
			923	EL FALAH KAFIA	Horraire	ADMINISTRATION	4490134			
			1003	REJEB SOULEF	Mensuel	ADMINISTRATION	6778279			
			1066	BEN REJEB SONIA	Mensuel	ADMINISTRATION				
			10008	MHADHBI IDRISS	Mensuel	ADMINISTRATION	06285531			
			10009	BEN REJEB KAMEL	Mensuel	ADMINISTRATION				

Visualiser la paie vertical de la personne en cours de sélection

Calcul la paie de la personne en cours de sélection

Remarques :

- Les colonnes bleus ne sont pas modifiables
- Les colonnes blanches sont modifiables
- La colonnes « Impr » affiche la photo d'une imprimante si le bulletin de paie de la personne en question est déjà imprimé. Cette colonne vous évite d'avoir des bulletins de paie en double.
- Les titres en bleu indiquent que la colonne peut être trier en cliquant sur le titre lui même
- Les titres en rouge indiquent que la colonne est déjà trié
- Les titres soulignés indiquent qu'on peut effectuer une recherche sur la colonne correspondante tout simplement en cliquant dessus.

La barre d'outil

	<i>Enregistrer les dernières modifications de la paie</i>
	<i>Ignorer les dernières modification de la paie</i>
	<i>Supprimer un personnel de la paie</i>
	<i>Consulter / Modifier la fiche du personnel en cours de sélection</i>
	<i>Calcul général de la paie pour tous le personnel</i>
	<i>Impression du décompte de la monnaie pour les paiements en espèce</i>
	<i>Impression des paiements par chèque</i>
	<i>Impression et enregistrement sur disquette de l'état de virement bancaire</i>
	<i>Traitement des avances sur salaire (Contrôle de plafond automatique)</i>
	<i>Impression des états de la paie (Journal de la paie, ...)</i>
	<i>Impression des bulletins de paie (5 Modèles)</i>
	<i>Filtrer la liste du personnel</i>
	<i>Activer la calculatrice</i>
	<i>Exporter la paie vers le logiciel de comptabilité Deluxe Compta</i>

b) Décompte de la monnaie



Le décompte de la monnaie détermine le nombre de pièce qu'il faut demander au banquier pour ne pas tomber à cours de monnaie. Cette procédure concerne tout le personnel dont le mode de paiement est en espèce. Le choix du mode paiement est attribué dans la fiche du personnel.

Liste du décompte de la monnaie																								
Code	Nom & prénom	N° C.I.N	Salaire	10 D	5 D	1 D	500 r	100 r	50 m	20 m	10 m	5 m	Diff.											
2	BEN REJES SIHEM	6754249	327.625	32	1	2	1	1		1	0	1												
3	HAMDI LAMROUSSE	07275266	287.727	28	1	2	1	2		1	0	2	0.003											
5	HANNACH BOUBAKER	3399088	108.006	10	1	3					0	2	0.004											
6	FERHANI BELGACEM	07537250	35.226	3	1			2		1	0	2	0.004											
7	SELMi BELGACEM	0409475	665.228	66	1			2		1	0	2	0.002											
9	FAKRAOUI MAHMOUD SABEUR	02744587	18.610	1	1	3	1	1			1													
10	OMRANE ABDESSELEM	01282639	420.088	42					1	1	1	2	0.002											
11	ZAHRAOUI NAIMA	5160548	183.992	18		3	1	4	1	2	0	1	0.003											
466	DHIRAR HECHMI	7324904	8.030		1	3				1	1													
1001	HAMDI RAFIK		195.962	19	1		1	4	1		1	1	0.003											
1002	KADDACHI MOURAD		193.205	19		3		2			0	1												
10 dinars				238	5 dinars	8	1 dinars	19	500 millimes	5	100 millimes	18	50 millimes	3	20 millimes	8	10 millimes	4	5 millimes	14	TOTAL	2 443.720	Difference	0.021

DELUXE INFORMATIQUE

22 Rue Imham Rassaa - 1002 Belvédère - Tunis
 Tel1 : 893-787 Tel2 : 847-135 Fax : 847-135
 M.F : 45211465/A/M/C R.C : 5442265C Banque : B.I.A.T.C.B : 5422265544

Date d'édition : Samedi, Le 16 octobre 99 à 12:28

Mois de traitement : Octobre 1999

A l'attention de Monsieur le caissier

Monsieur,

Veuillez nous remettre le somme de 2 501.990 DT comme l'indique le tableau ci-dessous :

Quantité	Billet ou pièce
247	10 dinars
3	5 dinars
13	1 dinars
3	500 millimes
20	100 millimes
4	50 millimes
9	20 millimes
4	10 millimes
14	5 millimes

Merci, Recevez, Monsieur le caissier, mes meilleures salutations.

LA DIRECTION

ETS CHIEBEDDINE BEN REJEB

Saint Gobain - Z.I Mégrine Tunis

Tel. : 01 295-033 Tél2. : 01 433-423 Fax : 01 434-401
M.F. : 051479/PIC000 R.C : A 1161981997 Banque : BANQUE DU SUD C.B :

Date d'édition : Jeudi, Le 01 février 01 à 22:32
Mois de traitement : Janvier 2000

DECOMPTÉ DE LA MONNAIE

Code	Nom & prénom	N° C.I.N	Salaire net à payer	10 dinars	5 dinars	1 dinars	500 millimes	100 millimes	50 millimes	20 millimes	10 millimes	5 millimes	Difference
1	HADDAD IBTICEM	03980984	182.766	18		2	1	2	1		1	2	0.004
2	BEN REJEB SIHEM	6754249	348.717	34	1	3	1	2			1	2	0.003
3	HAMD LARAOUSSI	07275266	334.879	33		4	1	3	1	1		2	0.001
7	SELM BELGACEM	409475	188.759	18	1	3	1	2	1			2	0.001
10	OMRANE ABDESSLEM	01282639	563.439	56		3		4		1	1	2	0.001
11	ZAHRAOUI NAIMA	5160548	158.536	15	1	3	1			1	1	2	0.004
12	ASMI ABDESSLEM	1810937	499.614	49	1	4	1	1			1	1	0.001
13	ASSILI MANAA	1313790	550.097	55					1	2		2	0.003
14	BEN REJEB FOUED	41328982	620.080	62					1	1	1	1	0.000
15	BEN REJEB JAMELEDDINE	4158327	507.873	50	1	2	1	3	1	1		1	0.002
60	BEN REJEB SONIA		514.018	51		4					1	2	0.002
287	RIAH LOTFI	2289356	206.772	20	1	1	1	2	1	1		1	0.003
1003	REJEB SOULEF	6778279	432.906	43		2	1	4				2	0.004
1296	SARSSOUT MOHAMED YAHYA	07017259	177.083	17	1	2			1	1	1	1	0.002
1300	HORCHANI SALAM B.HEDI	5960785	113.374	11		3		3	1	1		1	0.001
TOTAL			5398.913	532		36	9	26	9	10	8	23	0.032

c) Etat des virements bancaires



L'état de virement bancaire concerne tout le personnel ayant comme mode de paiement par virement bancaire.

Etat des virements bancaires							
Code	Nom	Prenom	Cin	Banque	Agence	N° de compte	Montant
7	SELM	BELGACEM	0409475	A.T.B	LES BERGES DU LAC	44 51 2445 2	665.228
11	ZAHRAOUI	NAIMA	5160548	BANQUE DU SUD	EL MENZAH VI	52 44 5456 8	183.992
1001	HAMDI	RAFIK		CITIBANK	ASDRUBALE	54 14 4512 5	195.962
466	DIRAR	HECHMI	7324904	AMEN BANQUE	BELVÉDÈRE	54 24 5512 7	8.030
6	FERHANI	BELGACEM	07537250	AMEN BANK	LA MARSA	55 24 5545 2	35.226
5	HANNACHI	BOUBAKER	3399088	B.I.A.T	EL MANAR	55 64 5455 2	108.006
3	HAMDI	LAAROUSSI	07275266	B.I.A.T	EL MANAR	56 55 1246 5	287.727
10	OMRANE	ABDESSELM	01282639	U.B.C.I	AV MOHAMED V	58 11 4552 2	420.088
9	FAKRAOUI	MAHMOUD SABEUR	02744587	B.I.A.T	AV. PARIS TUNIS	67 11 4544 2	18.610
2	BEN REJEB	SIHEM	6754249	U.B.C.I	EL MENZAH	67 54 4625 3	327.625
Somme totale à virer :							2 250.494

SCAC TUNISIE

Z.I Route du BAC Rades Port

Tel1. : 449-631 Tel2. : 449-651 Fax : 459-255

M.F : 26692D/A/M000 R.C : B190461996 Banque : S.T.B MEGRINE C.B : 045227864-9

Date d'édition : Jeudi, Le 01 février 01 à 22:47

Mois de traitement : Janvier 2000

ETAT DES VIREMENTS BANCAIRES

Code	Nom	Prenom	C.I.N	Banque	N° du compte	Montant
15	B SASSI	MEHER	5221175	STB/RADES	014 101895/7	125.817
9	BEJAOU	ISSAM	4788819	STB/RADES	014 102 068/6	553.348
22	AYARI	ABDERRAZEK	2246945	STB/RADES	014 102 414/8	340.510
19	HAJJAJI	MED NACEUR		STB/RADES	014 102 500 /5	174.795
26	BEN DALI	HATEM	4656313	B.SUD-RADES	04100009404003871531	214.250
14	OUERTANI	HATTAB	0150557	BS/LE KRAM	04104038404002420236	501.896
10	JOMAI	KHEMAIES	4609104	STB/MEGRINE	045 228 119/1	432.577
1000	BARBESIER	MICHEL		STB/MEGRINE	045 228 296/9	1 080.000
1001	DELANGLE	DANIEL		STB/MEGRINE	045 228 403/4	1 240.000
4	EL KEBIR	NAIMA	5400467	STB-MEGRINE	045 228 412/3	410.811
2	JEBALI	RAJA	5178375	STB-MEGRINE	045 228 413/6	453.165
6	Gharbi	LATIFA	2569408	STB-MEGRINE	045 228 423/8	311.502
8	BAKRI	BRAHIM	2772186	STB-MEGRINE	045 228 437/2	498.301
3	BEZZINE	KAMEL	3758988	STB-MEGRINE	045 228 465 2	839.321
20	ABDELLI	EZZEDDINE	05138953	STB/MEGRINE	045 503 869/6	225.057
21	BEL KAMEL	MOHAMED		STB/MEGRINE	045 503 930/4	165.960
17	ABIDI	FETHI	01590267	STB MEGRINE	045 504017-6	140.064
18	KHALED	CHERIF	04477764	STB MEGRINE	045-228704-0	204.149
25	JAAFRIA	MEHREZ		STB MEGRINE	045-228705-3	146.169
24	B AMOR	ABDELBASSET		STB MEGRINE	0455040150	221.983
28	BEN FRIHA	TAREK	6258248	BIAT MEDV	08005010082006093292	178.342
5	BAHLOUL	FATIMA		STB-AFRICA	116101464/7	370.993
30	KHEDHER	SABRI TAOUFIK	04779492	BH -NOUVELLE	14804804100701432383	274.781
1	B SAMIR	WIDED	260770	BH-ARIANA	14904904100701809622	846.095
29	NASRAOUI	MOHAMED		BH MEGRINE	14906906100701369731	487.822
11	B MANSOUR	FADHEL	5138431	BH/MEGRINE	14906906100701432684	226.906

Montant total à virer : 10 664.614

c) Etat de payement par chèque

ETS CHIHEBEDDINE BEN REJEB

Saint Gobain - Z.I Mégrine Tunis

Tel1. : 01 295-033 Tel2. : 01 433-423 Fax : 01 434-401

M.F : 051479V/P/C/000 R.C : A 1161981997 Banque : BANQUE DU SUD C.B :

Date d'édition : Jeudi, Le 01 février 01 à 22:34

Mois de traitement : Janvier 2000

ETAT DES CHEQUES

Code	Nom	Prenom	C.I.N	Montant
4	IHEB	AYEM	5160636	148.536
381	FETHI	BEN SALEM	5247067	457.881
568	OTHMAN B TAIB	M'BARKI	2793916	48.415
736	NACREDDINE	JEBBARI		169.097
965	MOHAMED	FREDJ	4862417	101.466

Montant total à virer : 925.395

d) Impression des états récapitulatifs de la paie



Ce sont dix états mensuels de la paie. Ces états sont totalement paramétrables et concernent les journaux de la paie, les états des absences, des retards, des avances sur salaire, ...

CHIHEBEDDINE BEN REJEB TRAVEAUX PUBLICS

Saint Gaubin Z.I Megrine

Tel1. : 433-423 Tel2. : Fax : 433-423

M.F : 051479V/P/C/000 R.C : 455466884 Banque : B.I.A.T C.B : 6464325544

Date d'édition : Jeudi, Le 17 juin 99 à 12:01

Mois de traitement : Juin 1999

JOURNAL RECAPUTILATIF DE LA PAIE

LIBELLÉS	Effective	REMUNERATIONS	RETENUS
Salaires de base	20	9 169.636	
Indemnités de douche	20	115.750	
Indemnités forfaitaires de transport	20	284.745	
Congés payes	2	28.990	
Vettement de travail	2	8.118	
Primes de rendement	18	552.795	
Primes de presence	20	106.910	
Primes differentielles	18	1 644.000	
Primes exceptionnelles	18	2 877.000	
Primes de charge	18	2 877.000	
Primes de deplacement	18	552.795	
Primes de production	18	924.750	
Primes de panier	2	13.000	
Primes de transport	20	38.892	
Salaires bruts	20	19 194.381	
C.N.S.S	19		1 016.036
Salaires imposables	20	18 178.345	
Impôts sur les revenus	20		2 969.539
Salaires nets d'impôt	20	15 208.806	
Avances sur salaire	0		0.000
Salaires net à payes	20	15 208.806	

LORENZO MODE

22 Rue Imam Rassâa - 1002 Belvédère - Tunis

Tel1. : 892-544 Tel2. : 892-464 Fax : 893-856

M.F : 545621/A/C/M/000 R.C : 45546884 Banque : B.I.A.T.C.B : 6464325544

Date d'édition : Jeudi, Le 03 juin 99 à 14:09

Mois de traitement : Mai 1999

JOURNAL DE LA PAIE

Code	Nom & prénom	Jours de présence	Total des primes	Salaire de base	Retenu absence	Salaire brut	C.N.S.S	LR.P.P	Avances sur salaire	Net à payer
1	DALJANI MOUSSA	26	9.080	5 700.000		5 709.080		1 414.506		5 709.080
400	SLITI Skander	22	7.683	400.000	61.538	346.145	26.826	22.483	50.000	346.145
422	ERRAIES ZAKIA	26	9.080	270.000		279.080	21.629	16.006		279.080
466	BOUAZIZ FERJANI	26	9.080	191.850		200.930	15.572	6.273		200.930
469	HAMMAMI ABDELAZIZ	26	9.080	210.000		219.080	16.979	8.534		219.080
488	AYARI SIHEM	26	9.080	275.000		284.080	22.016	16.629		284.080
491	KHEDHER SAIDA	26	9.080	185.000		194.080	15.041	1.483		194.080
509	ZAGRI NOUREDDINE	26	9.080	195.000		204.080	15.816	6.666		204.080
510	CHIRI MOHAMED	26	9.080	195.000		204.080	15.816	6.666		204.080
511	NEFZI KARIM	26	9.080	195.000		204.080	15.816	6.666		204.080
513	RAIES HOUDA	26	9.080	220.000		229.080	17.754	9.779		229.080
514	BOUGHANNI MOUNA	26	9.080	200.000		209.080	16.204	7.288		209.080
518	GHARBI MOUNA	26	9.080	180.000		189.080	14.654	4.797		189.080
520	CHEBBI ZOUHAIR	26	9.080	270.000		279.080	21.629	16.006		279.080
522	HAJEM FAIZA	26	9.080	220.000		229.080	17.754	9.779		229.080
524	GHARBI KARIM	26	9.080	220.000		229.080	17.754	9.779		229.080
525	HAMDI MALIKA	26	9.080	230.000		239.080	18.529	11.024		239.080
529	RIHANI MERIEM	26	9.080	205.000		214.080	16.591	7.911		214.080
530	SOAYEH ARROUSSIA	26	9.080	220.000		229.080	17.754	9.779		229.080
TOTAL GENERAL : 19 Personnel(s)		490	171.123	9 781.850	61.538	9 891.435	324.134	1 592.054		9 891.435

e) *Impression des bulletins de paie*



Ce sont cinq models de bulletins de paie totalement paramétrables, ça peut concerner par exemple les bulletins prêts à imprimer ou prêts à utiliser, Bon de réception pour avances sur salaire, ...

CODE		LIBELLE	BASE	TX. SAL.	MT. SAL.	TX. PAT.	PT. PAT.
		SALAIRE DE BASE	30.0	10.951	328.555		
		Salaire supplémentaire	5.0	10.951	54.759		
		Prime de présence	26.0	0.069	1.803		
		Prime de transport	26.0	0.167	4.333		
		Prime d'ancienneté	2.0	10.000	20.000		
		Prime complémentaire	5.0	10.951	25.000		
		Congés payés	5.0	10.951	54.759		
		Retenues absences justifiées	1.0	10.951	-10.952		
		Retenues absences non justifiées	1.0	10.951	-21.904		
		Retenues sanctions	1.0	10.951	-10.952		
		Absence pour congés payés	5.0	10.951	-10.952		
		SALAIRE BRUT			390.642		
		Retenues CNSS		7.750	-30.275	16.000	-62.503
		NET IMPOSABLE			360.367		
		Impôts sur les revenus			-28.025		
		SALAIRE NET			332.342		
		Avance sur salaire			-25.000		
		Prêt			-50.000		
		Différence de caisse			-10.000		
		Consommation non payées			-4.000		
NET IMPOSABLE		360.367		NET A PAYER	268.342		

CUMULS					
BRUT	COTISATIONS	NET IMPOS.	TRAV.	PART. PAT.	
390.642	30.275	360.367	58.300	62.503	

REÇU



34 place 7 Novembre - Tunis
N° C.N.S.S. employeur : 46460-94

BULLETIN DE PAIE

Periode : Juillet 1999

Matricul : 101
Nom & prénom : JABRI CHEDLI
Qualification : CEBENISTE
N° C.N.S.S. : 00652124-00
Situation familiale : Marié 3 enfant(s)
Catégorie : 11
Echelon : 11
N° carte d'identité :

LIBELLE	NOMBRE	SALAIRE PRIMES	RETENUES
Nombre d'heures de présence	168.00	603.279	
SALAIRE DE BASE		3.971	
Prime de présence		21.000	
Prime de transport		7.636	
Prime de risque		6.300	
Prime de Lait		23.864	
Prime de responsabilité			
Nombre d'heures d'absence	8.00		27.422
RETENUE ABSENCE			
SALAIRE BRUT		638.628	49.494
C.N.S.S.		589.134	
SALAIRE IMPOSABLE			60.211
Retenu impôt (I.R.P.P)		528.923	
SALAIRE NET			
Net à payer : 528.923 DT			

INTER DECOR
34, Place 7 Novembre 1987 - 1001 Tunis
Tél.: 255.970 - 347.660 - Fax : 348.793
Usine : Z.I. La Chorguia
Tél.: 798.602 - Fax : 783.047



34 place 7 Novembre - Tunis
N° C.N.S.S. employeur : 46460-94

BULLETIN DE PAIE

Periode : Juillet 1999

Matricul : 101
Nom & prénom : JABRI CHEDLI
Qualification : CEBENISTE
N° C.N.S.S. : 00652124-00
Situation familiale : Marié 3 enfants(s)
Catégorie : 11
Echelon : 11
N° carte d'identité :

LIBELLE	NOMBRE	SALAIRE PRIMES	RETENUES
Nombre d'heures de présence	168.00	603.279	
SALAIRE DE BASE		3.971	
Prime de présence		21.000	
Prime de transport		7.636	
Prime de risque		6.300	
Prime de Lait		23.864	
Prime de responsabilité			
Nombre d'heures d'absence	8.00		27.422
RETENUE ABSENCE			
SALAIRE BRUT		638.628	49.494
C.N.S.S.		589.134	
SALAIRE IMPOSABLE			60.211
Retenu impôt (I.R.P.P)		528.923	
SALAIRE NET			
Net à payer : 528.923 DT			

INTER DECOR
34, Place 7 Novembre 1987 - 1001 Tunis
Tél.: 255.970 - 347.660 - Fax : 348.793
Usine : Z.I. La Chorguia
Tél.: 798.602 - Fax : 783.047

a) Les filtres



Le filtre vous permet d'afficher le personnel de votre choix selon les critères de condition. Pour paramétrer le filtre cliquez avec le bouton droit de la souris sur le bouton « filtre », vous allez avoir la fenêtre suivante :

Le « Macro filtre » sert à saisir le filtre manuellement en langage macro. Le « Résultat des conditions » est généré automatiquement par le programme en langage macro afin de vous donner une idée du fonctionnement du logiciel. Pour établir un nouveau filtre il faut commencer par éliminer les anciens filtres en appuyant sur le bouton « Initialiser le filtre », puis saisissez le filtre de votre choix enfin validez en appuyant sur le bouton « Ok ». Le filtre que vous venez d'établir est mémorisé et peut être activé la prochaine fois simplement en appuyant avec le bouton gauche de la souris sur le bouton « Filtre » vous remarquerez que le bouton s'enfonce à l'intérieur. Pour désactiver le filtre vous devez tout simplement appuyer une autre fois sur le bouton « filtre » et vous remarquerez le bouton reprend sa place initiale.

b) Gestion des clôtures mensuelles

A chaque fois que vous demander à enregistrer les modifications d'un mois de paie, le programme vous demande de clôturer le mois en question. Si vous avez terminer toutes la saisie de la paie et tout est bien vérifié vous devez accepter la clôture dans le cas contraire annuler la clôture. La clôture est très importante, car elle interdit toutes modifications de paie sur le mois clôturé. Une fois le mois est clôturé seul un superviseur pourra, grâce à son niveau d'accès, déclôturer le mois en question. La clôture et la déclôturer peuvent aussi se faire à travers la « Gestion des clôtures mensuelles » en cliquant sur le menu « Outil » + « Gestion des clôture mensuelles»

Mois	Annee	Cloturer	Comptabilisé	N° Ecriture
Décembre	1999	☒	☐	
Janvier	2000	☒	☐	
Février	2000	☒	☐	
Mars	2000	☒	☐	
Avril	2000	☒	☐	
Mai	2000	☒	☐	
Juin	2000	☒	☐	
Juillet	2000	☒	☐	
Août	2000	☒	☐	
Septembre	2000	☒	☐	
Octobre	2000	☒	☐	
Novembre	2000	☒	☐	
Décembre	2000	☒	☐	
13é mois	2000	☐	☐	
Février	2001	☐	☐	

Cloturer :

Non cloturer :

IV. Etat trimestriel



a) Les états trimestriels des rubriques

Il s'agit de rapports récapitulatifs sur la rubrique de votre choix. Une fois vous appuyez sur le bouton « Traitement trimestriel » vous aurez la fenêtre suivante :

Etat trimestriel

Trimestre : Année Constante :

Periode de traitement : Trimestre 4 1999 SALAIRE BRUT

Ok Annuler

Vous devez introduire le trimestre, l'année de traitement et la rubrique de la paie à

Code	Nom & prénom	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL	N° C.N.S.S
2	BEN REJEB SIHEM	387.080	387.080	387.080	1 161.240	12113165-08
3	HAMDI LAAROUSSI	337.080	337.080	337.080	1 011.240	12141403-01
5	HANNACHI BOUBAKER	117.080	117.080	117.080	351.240	11895659-04
6	FERHANI BELGACEM	38.185	38.185	38.185	114.555	11816917-08
7	SELMi BELGACEM	827.080	827.080	827.080	2 481.240	653877 -
9	FAKRAOUI MAHMOUD SABEUR	18.610	18.610	18.610	55.830	
10	OMRANE ABDESSELM	497.080	497.080	497.080	1 491.240	11912475-09
11	ZAHRAOUI NAIMA	207.080	207.080	207.080	621.240	11426260-09
466	DHIRAR HECHMI	8.030	8.030	8.030	24.090	
1001	HAMDI RAFIK	29.611	222.080	222.080	473.771	
1002	KADDACHI MOURAD	131.176	218.626	218.626	568.428	
		2 598.092	2 878.011	2 878.011	8 354.114	

traiter trimestriellement, puis appuyez sur « Ok » pour avoir la fenêtre suivante :

Cet état vous permet de suivre et avoir les totaux par personnel et par mois de traitement de toutes les rubriques de la paie par trimestre.

LORENZO MODE

22 Rue Imam Rassa - 1002 Belvédère - Tunis
 Tél. : 892-544 Tél2 : 892-464 Fax : 893-856
 M.F : 545621/NCAM000 R.C : 455466884 Banque : B.L.A.T.C.B : 646432544

Date d'édition : Jeudi, Le 03 juin 99 à 10:02

Trimestre : 2 / 1999

ETAT TRIMESTRIEL

Code	Nom & prénom	N° C.N.S.S	C.N.S.S.			TOTAL
			Avril	Mai	Juin	
400	SLITI Skander		28.046	59.750		87.796
422	ERRAIES ZAKIA		13.879	27.758	27.758	69.395
446	EL KHEDHRI ZOHRA		4.966			4.966
466	BOUAZIZ FERJANI		15.572	31.144	31.144	77.860
469	HAMMAMI ABDELAZIZ		9.229	18.458	18.458	46.145
488	AYARI SIHEM		14.266	28.532	28.532	71.330
491	KHEDHER SAIDA		15.041	30.082	30.082	75.205
509	ZAAGRI NOUREDINE		15.816	31.632	31.632	79.080
510	CHHIRI MOHAMED		15.816	31.632	31.632	79.080
511	NEFZI KARIM		15.816	31.632	31.632	79.080
513	RAIES HOUDA		10.004	20.008	20.008	50.020
514	BOUGHANMI MOUNA		0.704	1.408	1.408	3.520
518	GHARBI MOUNA		6.904	13.808	13.808	34.520
520	CHEBBI ZOUHAIER		13.879	27.758	27.758	69.395
522	HAJEM FAIZA		10.004	20.008	20.008	50.020
524	GHARBI KARIM		10.004	20.008	20.008	50.020
525	HAMDI MALIKA		10.779	21.558	21.558	53.895
529	RIHANI MERIEM		8.841	17.682	17.682	44.205
530	SOAYEH ARROUSSIA		10.004	20.008	20.008	50.020
TOTAL 19 personnel(s)			229.570	452.866	393.116	1 075.552

b) Les états trimestriels de la C.N.S.S

Cette rubrique vous permet de visualiser et d'éditer les états trimestriels de la C.N.S.S. Si le nombre de personne est supérieur à 50 personnes alors vous devez, selon la loi en vigueur, enregistrer l'état de la C.N.S.S sur disquette selon un format agréé et approuvé par la Caisse National de Sécurité Sociale.

Deluxe WinPaie 2000

Fichier Edition Outil Impression Option

Declaration trimestriel de la C.N.S.S

Page	N°	Code	Nom & prénom	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL	N° C.N.S.S
1	1	11	NAIMA ZAHRAOUI	207.080	207.080	207.080	621.240	11426260-09
1	2	6	BELGACEM FERHANI	38.185	38.185	38.185	114.555	11816917-08
1	3	5	BOUBAKER HANNACHI	117.080	117.080	117.080	351.240	11895659-04
1	4	10	ABDESSLEM OMRANE	497.080	497.080	497.080	1 491.240	11912475-09
1	5	2	SIHEM BEN REJEB	387.080	387.080	387.080	1 161.240	12113165-08
1	6	3	LAAROUSSI HAMDI	337.080	337.080	337.080	1 011.240	12141403-01
1	7	7	BELGACEM SELMI	827.080	827.080	827.080	2 481.240	653877 -
1	8	1001	RAFIK HAMDI	29.611	222.080	222.080	473.771	
1	9	1002	MOURAD KADDACHI	131.176	218.626	218.626	568.428	

2 571.452 2 851.371 2 851.371 8 274.194

ETAT RECAPUTILATIF DES SALAIRES ET APPOINTEMENTS

REPUBLIQUE TUNISIENNE Ministère des affaires sociales CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE		TR	Année	N° Employeur	BR	P P			
3		1999	046463		00				
Permanents	Occasionnels	Nombre total salariés							
883	123	1 006							

Date d'arrivée : 27/08/1999 Mode de paiement par : Cheque Montant : 151.839 Caisse le : 28/08/1999 Chèque le : 56442554-5 sur banque : U.I.B Virement bancaire sur : B.I.A.T 255122144-5 Mondat N° : 4545221445/55	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">Nature</th> <th style="text-align: left;">Salaire déclarés</th> <th style="text-align: left;">Taux cotisation</th> <th style="text-align: left;">Montant à payer</th> </tr> <tr> <td>Securité Sociale</td> <td>2 154.845</td> <td>6.00 %</td> <td>129.290 DT</td> </tr> <tr> <td>Accident de travail</td> <td>2 154.845</td> <td>1.00 %</td> <td>21.548 DT</td> </tr> <tr> <td>Pénalités</td> <td>Nombre de jours</td> <td>1</td> <td>1.000 DT</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Total à payer</td> <td>151.839 DT</td> </tr> </table>	Nature	Salaire déclarés	Taux cotisation	Montant à payer	Securité Sociale	2 154.845	6.00 %	129.290 DT	Accident de travail	2 154.845	1.00 %	21.548 DT	Pénalités	Nombre de jours	1	1.000 DT	Total à payer			151.839 DT
Nature	Salaire déclarés	Taux cotisation	Montant à payer																		
Securité Sociale	2 154.845	6.00 %	129.290 DT																		
Accident de travail	2 154.845	1.00 %	21.548 DT																		
Pénalités	Nombre de jours	1	1.000 DT																		
Total à payer			151.839 DT																		

La présente déclaration de salaires certifiée sincère et conforme à nos documents comptables est arrêtée à la somme de :
 Cent cinquante et un dinars et huit cents trente neuf millimes.

OBSERVATIONS Ceci est une observation	Fait à : Tunis le : 29/08/1999  Signature de l'employeur
--	---

ACCUSE DE RECEPTION

TR	Année	N° Employeur	BR	CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE Bureau régional	
3	1999	046463	00		

Chèque n° : 56442554-5 Sur : U.I.B Du : 27/08/1999 Déposé le : 30/08/1999 Montant : 151.839 Ce règlement est effectué sous réserve de toute vérification éventuelle et de tout autre dû	Le : L'agent de contrôle Cachet
--	--

CHIEBEDDINE BEN REJEB TRAVEAUX PUBLICS

Saint Gaubin Z.I. Megrine

Tel1 : 433-423

Tel2 : Fax : 433-423

N° C.N.S.S : 04646300-00 M.F : 051473V/PC/0000 R.C : 455466884 Banque : B.I.A.T.C.B : 646432544

Page : 2

DECLARATION DE LA C.N.S.S

Trimestre : 2 - Année : 1999

N°	N° C.N.S.S	Nom & prénom	Matricule	SALAIRES BRUTS			TOTAL SEMESTRIEL	TOTAL ANNUEL
				Avril	Mai	Juin		
1	65675141 65	SLITI Skander	400	361.878	346.145	283.728	991.751	2 187.523
2	657/85076 65	HAMMAMI ABDELAZIZ	469	219.080	219.080	837.614	1 275.774	1 933.014
3	68667694 68	BOUGHANMI MOUNA	514	209.080	209.080	477.470	895.630	1 522.870
4	70109003 70	GHARBI MOUNA	518	189.080	189.080	652.304	1 030.464	1 597.704
5	85963403 85	DAJJANI MOUSSA	1	5 709.080	5 709.080	6 084.244	17 502.404	34 629.644
6	86073337 86	BOUAZIZ FERJANI	466	200.930	200.930	693.393	1 095.253	1 698.043
7	87514646 87	ZAAGRI NOUREDDINE	509	204.080	204.080	790.975	1 199.135	1 811.375
8	90397265 90	HAJEM FAIZA	522	229.080	229.080	684.611	1 142.771	1 830.011
9	91838574 91	RIHANI MERIEM	529	214.080	214.080	704.520	1 132.680	1 774.920
REPORT/TOTAL G E N E R A L				10 171.248	9 891.435	19 194.381	39 257.064	69 880.946

V. Etat annuel

a) Les états annuels des rubriques



Comme les états trimestriels, les états annuels vous permettent de visualiser le détail d'une rubrique annuellement et avoir les totaux par mois et par personnel.

Rapport annuel. SALAIRE BRUT																
	Code	Nom & prénom	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL	13é moi
	2	BEN REJEB SIHEM	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	387.080	4544.960	
	3	HAMDI LAAROUSSI	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	337.080	4044.960	
	5	HANNACHI BOUBAKER	107.080	107.080	117.080	117.080	117.080	117.080	117.080	117.080	117.080	117.080	117.080	117.080	1384.960	
	6	FERHANI BELGACEM	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	38.185	458.220	
	7	SELMI BELGACEM	817.080	817.080	817.080	817.080	817.080	817.080	827.080	827.080	827.080	827.080	827.080	827.080	9864.960	
	9	FAKRAOUI MAHMOUD SA	8.610	8.610	8.610	8.610	18.610	18.610	18.610	18.610	18.610	18.610	18.610	18.610	183.320	
	10	OMRANE ABDESSELM	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	497.080	5964.960	
	11	ZAHAOUI NAJIMA	197.080	197.080	197.080	197.080	197.080	197.080	197.080	207.080	207.080	207.080	207.080	207.080	2414.960	
	466	DIRAR HECHMI	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	8.030	96.360	
	1001	HAMDI RAFIK										29.611	222.080	222.080	473.771	
	1002	KADDACHI MOURAD										131.176	218.626	218.626	568.428	
	T O T A L :		2397.305	2397.305	2407.305	2407.305	2417.305	2417.305	2427.305	2437.305	2437.305	2598.092	2878.011	2878.011	30099.859	0.0

LORENZO MODE

22 Rue Imam Rassaa - 1002 Belvédère - Tunis

Tel1. : 892-544 Tel2. : 892-464 Fax : 893-856

M.F. : 545621/A/C/M000 R.C. : 455466884 Banque : B.I.A.T.C.B. : 6464325544

Date d'édition : Jeudi, Le 03 juin 99 à 15:40

Année : 1999

ETAT ANNUEL

Code	Nom & prénom	SALAIRE BRUT													TOTAL
		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	13é mois	
1	DAJJANI MOUSSA	5 709.080	5 709.080	5 709.080	5 709.080	5 709.080	5 709.080								34 254.480
400	SLITI Skander	409.080	409.080	377.612	361.878	346.145									1 903.795
422	ERRAIES ZAKIA	279.080	279.080	279.080	279.080	279.080	279.080								1 674.480
446	EL KHEDHRI ZOHRA	264.080	264.080	264.080	264.080										1 056.320
466	BOUAZIZ FERJANI	200.930	200.930	200.930	200.930	200.930	200.930								1 205.580
469	HAMMAMI ABDELAZIZ	219.080	219.080	219.080	219.080	219.080	219.080								1 314.480
488	AYARI SIHEM	284.080	284.080	284.080	284.080	284.080	284.080								1 704.480
491	KHEDHER SAIDA	194.080	194.080	194.080	194.080	194.080	194.080								1 164.480
509	ZAAGRI NOUREDDINE	204.080	204.080	204.080	204.080	204.080	204.080								1 224.480
510	CHHIRI MOHAMED	204.080	204.080	204.080	204.080	204.080	204.080								1 224.480
511	NEFZI KARIM	204.080	204.080	204.080	204.080	204.080	204.080								1 224.480
513	RAIES HOUDA	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080								1 374.480
514	BOUGHANMI MOUNA	209.080	209.080	209.080	209.080	209.080	209.080								1 254.480
518	GHARBI MOUNA	189.080	189.080	189.080	189.080	189.080	189.080								1 134.480
520	CHEBBI ZOUHAIER	279.080	279.080	279.080	279.080	279.080	279.080								1 674.480
522	HAJEM FAIZA	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080								1 374.480
524	GHARBI KARIM	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080								1 374.480
525	HAMDI MALIKA	239.080	239.080	239.080	239.080	239.080	239.080								1 434.480
529	RIHANI MERIEM	214.080	214.080	214.080	214.080	214.080	214.080								1 284.480
530	SOAYEH ARROUSSIA	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080	229.080								1 374.480
TOTAL 20 personnel(s)		10 218.450	10 218.450	229.080	10 171.248	9 891.435	9 545.290								60 231.855

b) Déclaration annuelle des impôts

Cette rubrique est utilisée une fois l'année de traitement terminée, elle sert à imprimer l'état de « Déclaration de salaire de l'employeur » et « Certificat de retenue d'impôt sur le revenu au titre des traitements, salaires, pensions et rentes viagères ». Vous pouvez exécuter cette procédure en cliquant sur le menu « Outil » + « Déclaration de l'employeur »

DECLARATION DE L'EMPLOYEUR. Année de traitement : 1999												
Code	Nom	Prénom	Etat civil	Enfant	Periode	Imposable	I.R.P.P	Salaire net	Fonction	N° C.I.N	N° C.N.S.S	Adresse
2	BEN REJEB	SIHEM	Célibataire	0	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	4284.972	353.472	3931.500		6754249	12113165-08	ALAIN SAVARY
3	HAMDI	LAAROUSSI	Célibataire	0	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	3731.472	278.748	3452.724	A6	07275266	12141403-01	BIR TEVIL BORJ
7	SELM	BELGACEM	Célibataire	0	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	9100.422	1163.076	7937.346	A15	0409475	653877 -	07 RUE IBN BATI
10	OMRANE	ABDESSELM	Marié	3	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	5502.672	461.616	5041.056		01262639	11912475-09	CITE MOSTAKBE
11	ZAHRAOUI	NAIMA	Célibataire	0	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	2227.797	75.753	2152.044		5160548	11426260-09	MEGRINE
100	HAMDI	RAFIK	Célibataire	0	Du 05/10/1999 au 31/12/1999	409.738	17.814	391.924				
100	KADDACHI	MOURAD	Célibataire	0	Du 19/10/1999 au 31/12/1999	403.364	16.954	386.410				
Total des salaires imposables : 25660.43 Total des I.R.P.P : 2367.433 Total des salaires nets : 23293.00												

REPUBLIQUE TUNISIENNE MINISTRE DES FINANCES DIRECTION GENERALE DU CONTRÔLE FISCAL		Certificat de retenue d'impôt sur le revenu au titre des traitements, salaires, pensions et rentes viagères Retenue effectuée durant l'année : 1999	
A. Employeur ou organisme payeur Nom, prénom ou raison sociale : DELUXE INFORMATIQUE Adresse : 22 Rue Immam Rassâa - 1002 Belvédère - Tunis		Identifiant fiscal : 45211465/A/M/C	
B. Désignation du bénéficiaire Nom et prénom : SLITI SKANDER Adresse de résidence : 22 Rue Imam Rassâa - 1002 Belvédère Emploi occupé : Directeur technique Periode du travail durant l'année : Du 02/09/1999 au 31/12/1999		Situation familiale Marié	Nombre d'enfant en considération pour le calcul de la retenue Aucun enfant
		N° carte d'identité : 987654321 Matricule C.N.S.S : 12345678-90	
Revenu imposable (a)	Valeur des avantages en nature (b)	Total du revenu brut imposable (a + b)	Revenu réinvesti
3 726.900		3 726.900	
		Montant des retenues	Revenu net de retenues
		502.508	3 224.392

Je soussigné, certifie exacts et sincères les renseignements figurant sur le présent certificat et m'expose aux sanctions prévues par la loi pour toute inexactitude

A Le

Cachet et signature de l'employeur ou du débirentier

CHIHEBEDDINE BEN REJEB TRAVEAUX PUBLICS

Saint Gaubin Z.I Megrine

Tel. : 433-423 Tel2. : Fax : 433-423

M.F : 051479V/P/C/000 R.C : 455468884 Banque : B.I.A.T.C.B : 6464325544

Date d'édition : Jeudi, Le 17 juin 99 à 15:39

DECLARATION DE L'EMPLOYEUR ANNEE DE TRAITEMENT : 1999

Code	N° C.I.N.	Nom & prénom	Fonction	Adresse	Etat civil / Nbr. enfant	Période	Salaires imposables	I.R.P.P	Salaires nets
1		DALJANI MOUSSA	Directeur Général		Marié(e) / 3	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	34 629 644	8 605 213	26 024 431
2		BEN REJEB CHIHEBEDDINE			Célibataire	Du 13/06/1999 au 31/12/1999	261 739	16 585	245 154
400	05413213	SILTI Skander	Chief département informatique	22 Rue Itram Rassaa - 1002 Belvédère	Marié(e)	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	2 017 999	148 679	1 869 310
422	7268786	ERRAIES ZAKIA		RUE 1631 N°2 CITE 18 JANVIER	Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 956 064	160 832	1 795 232
446	0	EL KHEDHRI ZOHRA			Célibataire	Du 01/01/1999 au 15/04/1999	974 456	56 552	917 904
466	0	BOUAZIZ FERJANI			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 566 445	106 920	1 459 525
469	0	HAMMAMI ABDELAZIZ			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 783 204	142 173	1 641 031
488	0	AYARI SIHEM		10 RUE 1815 CITE ENNASR	Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	2 142 981	193 441	1 949 540
491	0	KHEDEHER SAIDA			Marié(e) / 2	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 644 831	97 516	1 547 315
509	0	ZAAGRI NOUREDDINE			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 670 994	125 086	1 545 906
510	0	CHHIRI MOHAMED			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 641 807	119 834	1 521 973
511	0	NEFZI KARIM			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 554 247	104 074	1 450 173
513	0	RAIES HOUDA			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 718 258	128 405	1 589 853
514	0	BOUGHANMI MOUNA			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 404 846	77 153	1 327 693
518	7255746	GHAHBI MOUNA		cité bassatine Minihla Ettedhamen	Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 473 880	92 717	1 381 163
520	5194606	CHEBBI ZOHAIER		1420 No 9 CITE ETTEDHAMEN	Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	2 083 456	183 763	1 899 693
522	7288257	HAJEM FAIZA		KM 7 RTE BIZERTE MINHILA	Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 688 184	122 992	1 565 192
524	0	GHAHBI KARIM			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 808 479	144 645	1 663 834
525	0	HAMDI MALIKA			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 741 760	130 558	1 611 202
529	0	RIHANI MERIEM			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 637 365	116 957	1 520 408
530	0	SOAYEH ARROUSSIA			Célibataire	Du 01/01/1999 au 31/12/1999	1 748 332	133 818	1 614 514
21 personnels							67 148 961	11 007 915	56 141 046

VI. Autres outils et fonctions

a) Configuration des formules de la paie



La configuration des formules de la paie constitue la plus importante procédure nécessaire au bon déroulement du calcul de la paie, pour cette raison, selon les sociétés, cette rubrique est configurée et paramétrée par un technicien agréé par Deluxe Informatique. Vous pouvez par la suite effectuer des modifications mineurs comme par exemple modifier un taux de calcul ou ajouter une prime ou indemnité. De toutes les manières dans le cas d'une modification compliquée vous pouvez contacter Deluxe Informatique afin d'avoir une assistance téléphonique sur le problème.

Formules de calcul									
Cte	Afficher	Modifier	Imprimer	Titre	Désignation de la rubrique	Formule de calcul	Condition de calcul	Déc	Type
C1	☐	☐	☐	J.Total1	Entrée et sortie dans le mois de la paie	SORTIE-ENTREE	MONTH(ENTREE)=XMOIS.A	1	Autre
C2	☐	☐	☐	J.Total2	Entrée dans le mois de la paie	30-((CTOD("01/"+ALLTRIM(STR(XMOIS+1	C1=0.AND.MONTH(ENTREE	1	Autre
C3	☐	☐	☐	J.Total3	Sortie dans le mois de la paie	SORTIE-CTOD("01/"+ALLTRIM(STR(XMO	(C1+C2)=0.AND.MONTH(S	1	Autre
C4	☐	☐	☐	J.Total4	Nombre total de jours de travail normal	30	(C1+C2+C3)=0	1	Autre
C5	☒	☐	☒	J.Total	Base de présence	C1+C2+C3+C4		1	Nombre
C6	☒	☒	☒	J.Sup	Nombre de jours supplémentaire			1	Nombre
C7	☒	☒	☒	Abs.Just.	Nombre de jours d'absence justifiée			1	Nombre
C8	☒	☒	☒	Abs.non j.	Nombre de jours d'absence non justifiée			1	Nombre
C9	☒	☒	☒	J.Sanction	Nombre de jours de sanction			1	Nombre
C10	☒	☒	☒	Abs.Congé	Nombre de jours absence congé payé			1	Nombre
C11	☒	☐	☒	J.Congé	Nombre de jours de congé payé	C10		1	Nombre
C12	☒	☐	☒	Ancienneté	Nombre d'année d'ancienneté	INT((CTOD("01/"+ALLTRIM(STR(XMOIS))	NOT.EMPTY(ENTREE)	0	Nombre
C13	☒	☐	☐	Nbr. Jours	Nombre de jours travaillés	C5-C7-(2*C8)-C9		3	Autre
C14	☐	☐	☐	Sal_Base	Salaire selon la grille	IF(P1<>0,P1*GRILLE(' ,CATEGORIE,ECH		3	Nombre

b) Calcul de la paie à l'envers

Il s'agit d'un calcul inverse de la paie, c'est à dire on part du salaire net pour retrouver le salaire brut ou le salaire de base en fonction de l'état civil, le nombre d'enfant, et le montant total des primes et des indemnités pour un mois complet de paie. Pour activer cette procédure il faut cliquer sur le menu « Outil » + « Paie à l'envers ».

Calcul inverse de la paie		
Salaire net :	500.000 DT	Enfant :
Situation civile :	Marier	2
Primes & indemnités :	17.080 DT	
Taux de C.N.S.S. :	7.75 %	
☒ L'employé admet un I.R.P.P (Impôt)		
Salaire de base :	584.635 DT	
Salaire brut :	601.715 DT	
C.N.S.S. :		46.632 DT
Salaire Imposable :	555.082 DT	
I.R.P.P. :		55.081 DT
Salaire net :	500.000 DT	

c) **Grilles de salaire**

Deluxe Paie traite aussi les salaires et les primes dans 5 grilles de salaire selon la convention collective et le secteur d'activité de la société. Ces grilles déterminent le salaire ou les primes en fonction de l'échelon et de la catégorie inscrite dans chaque fiche de personnel.

Grille de saisie														
	Echelon	Cat1	Cat2	Cat3	Cat4	Cat5	Cat6	Cat7	Cat8	Cat9	Cat10	Echelon	Cat11	Cat12
▶	Ech1	100.000	211.546	219.824	226.857	236.449	249.124	296.279	309.661	324.683	329.011	Ech1	334.305	338
	Ech2	207.487	212.012	220.366	227.474	238.812	251.594	299.500	313.917	328.555	333.097	Ech2	338.607	343
	Ech3	207.919	212.477	220.909	228.091	241.174	254.032	302.721	317.449	332.427	337.184	Ech3	342.908	347
	Ech4	208.351	212.943	221.451	229.734	243.536	256.533	305.942	320.982	336.299	341.271	Ech4	347.210	352
	Ech5	208.784	213.409	221.994	231.843	245.898	261.502	309.164	324.515	340.172	345.358	Ech5	351.511	356
	Ech6	209.216	213.874	222.537	233.952	248.260	263.972	312.385	328.048	344.044	349.444	Ech6	355.813	361
	Ech7	209.649	214.340	224.297	236.061	250.622	266.441	315.606	331.581	347.919	353.531	Ech7	360.114	365
	Ech8	210.081	214.805	226.158	238.170	255.485	268.911	321.327	335.114	351.788	357.718	Ech8	364.416	372
	Ech9	210.513	215.271	228.019	240.279	257.829	271.380	324.548	338.647	355.660	361.705	Ech9	371.218	377
	Ech10	210.946	215.737	229.880	242.388	259.976	273.850	327.769	342.180	359.532	365.792	Ech10	375.519	381
	Ech11	211.395	217.353	231.740	246.997	262.123	276.319	330.990	345.712	363.404	372.378	Ech11	379.821	386

d) **Registre des congés payés**

Deluxe paie gère les congés payés. Il calcule automatiquement le congé cumulé au prorata des jours de présence puis il déduit le congé consommé.

Deluxe WinPaie 2000

Fichier Edition Outil Impression Option

Ok Annuler

Gestion du congé

Code : 1000 Nom & prénom : SLITI SKANDER N° C.I.N. : N° C.N.S.S. :

Du	Au	Jours	Reste	Informations complémentaires
25/02/1972	29/02/1972	5.00		
01/01/1980	01/01/1980	1.00		
20/12/1999	24/12/1999	5.00	9.000	
16/05/2001	21/05/2001	6.50	2.500	
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			
11	11			

Date initial : 01/01/1999 Congé initial : 10.000 J Congé cumulé : 4.000 J Congé consommé : 11.500 J Reste : 2.500 J

ETS CHIEBEDDINE BEN REJEB

Saint Gobain - Z.I Mégrine Tunis

Tel1. : 01 295-033 Tel2. : 01 433-423 Fax : 01 434-401

M.F : 051479VP/CJ000 R.C : A 1161981997 Banque : BANQUE DU SUD C.B :

Date d'édition : Jeudi, Le 01 février 01 à 22:43

Page n° 1

Matricule : 3	N° C.N.S.S : 12141403-01	Date congé initial : 01/11/19
Nom & prénom : HAMDY LAAROUSSI	N° carte d'identité : 07275266 du	Nombre de jours de congé initial : 26.000 J
Qualification : PROJETEUR-DESSIN	Situation familiale : Célibataire	

Périodes des congés payés

Période du prêt		Nombre de jours	Informations complémentaires
Du	Au		
28/12/1999	02/01/2000	6.000	
01/03/2000	03/03/2000	3.000	
15/06/2000	18/06/2000	4.000	
21/08/2000	31/08/2000	11.000	
		24.000	

SOCIETE CHAYMA DU COMMERCE-SARL

SARL -20 RUE DES ROSES- LE KRAM -2015

Tel1. : 02.287.250 Tel2. : 02.287.298 Fax : 02.287.298

Date d'édition : Jeudi, Le 07 juin 01 à 17:03

Page 1

REGISTRE DES CONGES PAYES

Période du 01/01/2001 au 31/03/2001

Code	Nom & prénom	C.I.N	Congé			
			Initial	cumulé	consomé	Reste
1001	M'HADHBI RIDHA	01818347	12.500	4.442	4.000	12.942
1004	BAHROUN SABIHA	01615680	11.011	3.923	4.500	10.434
1005	SMIRI FAOUZIA	01647391	36.000	4.500	23.000	17.500
1006	MATHLOUTHI KHEMAIS	01823223	3.769	1.442	6.000	-0.789
1007	GHODHBANE WIDAD	0183581	7.942	4.450	4.000	8.392
1008	KALLAL EMNA	01802387	12.393	4.471	3.500	13.364
1009	BELFALLAH ABDESSALEM	01650144	45.000	4.500		49.500
1010	BENNARI CHOKRI	05131056	22.971	4.384		27.355
1012	KHAYATI FAOUZIA	5134655	8.654	4.220		12.874
1013	GARALI BASMA	05116788	13.000	4.450	9.000	8.450
1015	LEJMI AJIB	01296285	42.000	4.471	35.000	11.471
1017	EL BEY MARIAM	05400607	12.000	4.500		16.500
1018	CHELBI HICHEM	00321203	12.000	4.500		16.500
1021	ZGHIBIBI HEDI	01693030	14.000	4.500	7.000	11.500
1023	TANFOUS TAHAR	00572816	0.740	4.269	6.000	-0.991
1024	BELDI SALEM	05115608	2.990	4.297	12.000	-4.713
1028	NEDDARI LOTFI	02755174	-9.058	4.421	6.000	-10.637
1030	DEBACHE HIND	02045899	9.519	4.500		14.019
1034	ZAEID KARIM	06268217	4.327	2.163		6.490
1037	LAKTI HOSSINE	07811830		4.500		4.500
2000	CHELBI ABDELFAHTEH	00136688	42.000	4.500		46.500
TOTAL GENERAL			303.758	87.403	120.000	271.161

e) Configuration du logiciel

Cette procédure comporte trois fenêtres nécessaires au paramétrage du logiciel. On y accède par le menu « Option » + « Configuration »

Page 1 : Configuration des paramètres de la société

The screenshot shows a software configuration window titled 'Paramétrage générale' with three tabs: 'Société' (selected), 'Paramètres de la paie', and 'Option'. The 'Société' tab contains the following fields:

- Chemin d'accès au données :** C:\DELUXE\PAIE\DATABASE
- Nom de la société utilisatrice :** DELUXE INFORMATIQUE
- Nom du gérant :** SLITI SKANDER
- Adresse :** 22 Rue Immam Rassaa - 1002 Belvédère - Tunis
- Téléphone 1 :** 893-787
- Téléphone 2 :** 847-135
- Fax :** 847-135
- N° de C.N.S.S :** 554221
- Clef :** 00
- Br :** 01
- Matricul fiscal :** 45211465/A/M/C
- n° R.C. :** 5442265C
- Banque :** B.I.A.T
- n° compte :** 5422265544

At the bottom right, there are two buttons: 'Annuler' and 'Appliquer'.

Page 2 : Configuration des paramètres de la paie

Paramétrage générale

Société	Paramètres de la paie	Option
Rubrique de la paie :		
Salaire de base :	C 60	☒ Activer le traitement des congés payés Virement sur disquette : Format : AMEN BANK Nom du fichier : VIRMEN.TXT
Salaire brut :	C 135	
C.N.S.S. :	C 136	
Salaire imposable :	C 137	
I.R.P.P. :	C 145	
Salaire net d'impôt :	C 146	
Salaire net à payer :	C 148	
Avantage en nature :	C 91	
Prêt (par défaut) :	C 13	
Cumul congé payé :	C 160	
Avance sur salaire :		
Total charges (Avances, prêts, ...) :	C 39	
Salaire autorisé :	158	
N° de l'événement des avances :	10	
Dernier numéro d'autorisation :	2	
Mot de passe autorisation :		
Nombre de mois de traitement par année : 14		
Taux de la C.N.S.S. / Employeur : 7.75 % Taux de la C.N.S.S. / Employeur : 16.00 %		
Annuler Appliquer		

Page 3 : Configuration du logiciel

Paramétrage générale

Société	Paramètres de la paie	Option
☐ Activer le mot de passe au lancement du programme ☐ Activer l'impression rapide ☒ Activer la configuration de l'impression ☐ Afficher les statistiques lors de la lecture de la paie ☒ Créer une copie de sécurité à chaque fermeture du programme ☒ Activer les fonctions multi-sociétés utilisatrices		
Type de pointeuse : Bodet BT-50		
Chemin d'accès à la comptabilité : ... M:\DATABASE Code journal paie : 005		
Utiliser la calculatrice de format : ☒ Microsoft Windows ☐ Microsoft Visual Studio		
Annuler Appliquer		

VII. Caractéristiques technique

1) Architecture du logiciel :

Le logiciel fonctionne en mode mono poste ou en réseau sous une architecture client/serveur et obéit à la norme MSN (MicroSoft Network) et utilise le moteur ODBC 32 bits de Microsoft.

L'architecture client-serveur présente plusieurs avantages, les principaux sont :

- *Facilité de la maintenance*
- *Les modules du logiciel sont installés sur les terminaux afin d'alléger le traitement sur le serveur et augmenter la vitesse de transmission des données*
- *Les fichiers de base de donnée sont centralisés dans le serveur*
- *Protection des données contre le piratage informatique à travers le réseau local ou distant*

2) Système d'exploitation du serveur :

Ce paragraphe ne concerne que la licence réseau de « Deluxe Paie Server ® v2002 ». Le système d'exploitation qui sera préférable d'installer sur le serveur est soit le « Microsoft Windows NT 4.x Server », soit le « Microsoft Windows 2000 Server (Build on NT Technology) ». Depuis sa conception, ce système a démontré son efficacité et sa stabilité.

Ce système admet les avantages suivants :

- *Très bonne gestion de l'administration réseau et des domaines.*
- *Admet des protocoles réseaux compatibles avec tous les systèmes connus. (IPX ODI de Novel (Netware), TCP/IP de Unix, Mac OS, DLC d'IBM, NetBeui de Microsoft, ...*
- *Ouvert aux systèmes INTERNET et INTRANET*
- *L'un des meilleurs systèmes existants au monde dans le domaine de la sécurité et protection des données contre l'altération et le piratage*
- *Administration et définition des droits d'accès par utilisateur. Chaque utilisateur est identifié grâce à son login (code utilisateur) et à son mot de passe.*
- *Admet un nombre illimité d'utilisateur et de groupe*
- *Nombre de terminaux illimités (Selon la licence de Microsoft Windows NT)*
- *Fonctionne en mode graphique multimédia, simple à manier et utilise la technologie WYSIWYG (What You See Is What You Get)*
- *Admet des pilotes (drivers) compatibles avec presque toutes les imprimantes, modems, réseaux, cartes graphiques, souris qui existent sur le marché.*
- *Système multitâche/multi - utilisateur*

 *La licence « Deluxe Paie Server ® v2002 » peut être installer sous le système d'exploitation Windows 9x. Dans ce cas vous devez vous contenter de la protection d'accès gérée par le logiciel.*

3) Système d'exploitation des terminaux :

Les modules qui seront installés sur les terminaux sont développés pour les systèmes d'exploitations suivants :

- *Windows 95 OSR 1, OSR 2 ou OSR 2.5*
- *Windows 98*
- *Windows NT 4 Workstation*
- *Windows 2000 Professionnel*

Faisant partie intégrante de la firme Microsoft, les terminaux seront bien adaptés avec le serveur qui utilise pratiquement la même famille de système.

4) Environnement technique de réalisation :

*Compte tenu de notre expérience et de l'état actuel du marché des logiciels, nous avons développé une solution ayant les caractéristiques suivantes : Le logiciel est développé grâce à la suite **Microsoft Visual Studio** qui comporte plusieurs langages de programmation évolués de type visuel (comportant des objets Windows pouvant être manipuler par la souris, écran tactile, clavier, ...). Ces langages présentent les avantages suivants :*

- *Faisant partie de la société Microsoft (la plus grande firme de logiciel dans le monde), la suite **Visual Studio** comporte les meilleurs langages de programmation sur le marché.*
- *Etant donnée que le système d'exploitation sur lequel fonctionne le programme est **Microsoft Windows**, la suite **Microsoft Visual Studio** est la meilleure solution afin d'avoir un système intègre et stable.*
- *Grâce aux langages de programmation qu'elle comporte, la suite **Visual studio** est ouverte à tous les domaines et offre un système de programmation évolutif, facile à maintenir.*
- *Supportant l'interface de programmation **ODBC 32 bits (Open DataBase Connectivity) (système ouvert de connectivité aux bases de données)**, Visual Studio permet aux applications d'accéder à des données dans des systèmes de gestion de base de données utilisant le langage **SQL** comme standard d'accès.*
- *Langage supportant l'architecture client/serveur et ouvert à des environnements **INTERNET** et **INTRANET***
- *Intègre un **SGBDR (Système de Gestion de Base de Donnée Relationnel)***

5) Sécurité et contrôle

Le logiciel admet un module de contrôle et de sécurité qui effectue les tâches suivantes :

- *Gestion des opérateurs*
- *Attribution d'un droit d'accès aux différents modules du logiciel par opérateur*

- Sauvegarde quotidienne des données sur support magnétique pour minimiser les risques de perte de donnée
- Module de vérification, correction et ré-indexation des fichiers de base de donnée.

6) Maintenance et intervention

L'installation, la mise en service du logiciel et la formation des opérateurs est sur place par l'un de nos ingénieurs et nécessite une séance de formation par licence (La formation est incluse dans le prix du logiciel).

Vous bénéficiez aussi d'une assistance téléphonique gratuite pour bien démarrer avec le logiciel.

Il y a la possibilité d'effectuer un contrat de maintenance semestriel et nous pouvons effectuer le déplacement une fois par trimestre pour vérifier le bon fonctionnement du système. Ce contrat peut aussi comporter les mises à jour du logiciel.

7) Configuration requise

Deluxe Paie ® v2002 à besoin d'un ordinateur ayant au minimum la configuration suivante :

- | | |
|--------------------------|------------------------------------|
| • Processeur | : Pentium MMX 166 MHz |
| • Mémoire | : 32 Mo RAM |
| • Espace disque | : 10 Mo |
| • Lecteur CD-ROM | : Compatible avec les CD-ROM gravé |
| • Ecran | : 15 " |
| • Résolution graphique | : 800x600 à 16 bits |
| • Lecteur de sauvegarde | : Lecteur de disquette 3 1/2" |
| • Système d'exploitation | : Windows 95, 98, NT 4, 2000 |

Veuillez visiter notre site web : www.deluxe-informatique.com vous y trouverez plusieurs informations concernant notre société.